



Kontrolní list pro hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu v opatření č. 12 Zvýšení atraktivity kulturních objektů

Integrované strategie MAS Strakonicko, z.s.

Platnost od 5. 6. 2020

Název MAS	MAS Strakonicko, z.s.
Název výzvy MAS	Kulturní dědictví II
Číslo výzvy MAS	19
Název Výzvy ŘO	Výzva č. 55 Kulturní dědictví – integrované projekty CLLD
Specifická pravidla pro žadatele a příjemce (verze a platnost)	Verze 1.3., platnost 3. 12. 2019
Obecná pravidla pro žadatele a příjemce (verze a platnost)	verze 1.13, platnost 15. 10. 2019
Číslo Výzvy ŘO	55
Registrační číslo projektu	
Název projektu	
Název žadatele	



1. Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti

1.1. Kritéria hodnocení formálních náležitostí

Kritéria formálních náležitostí jsou vždy napravitelná

Číslo	Název kritéria	Referenční dokumenty	Druh kritéria	Hodnocení kritéria	A/N/NR/nehodnoceno	Odůvodnění
1	Žádost o podporu je podána v předepsané formě	Žádost o podporu Výzva MAS	Napravitelné	ANO - Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti NE - Žádost o podporu není podána v předepsané formě nebo obsahově nesplňuje všechny náležitosti		
1.1.	Je žádost podána přes MS2014+?					
1.2.	Je opatření/podopatření integrované strategie v žádosti o podporu shodné s textem výzvy MAS?					
1.3.	Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s kontrolovanými přílohami uvedenými u kritéria formálních náležitostí č. 3?					
1.4.	Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců? U jednoetapového projektu je odpověď NR.					
1.5.	Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? U jednoetapového projektu je odpověď NR.					
1.6.	Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? U jednoetapového projektu je odpověď NR.					
1.7.	Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? U víceetapového projektu je odpověď NR.					
1.8.	Jsou všechny uvedené zakázky v administrativním stavu podána? Pozn. Rozhodující je administrativní stav zakázky v systému MS2014+ v modulu Veřejné zakázky, ne v tiskové verzi žádosti.					
1.9.	Jsou v žádosti o podporu na záložce Klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity?					
2	Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele	Žádost o podporu Plná moc/ Pověření	Napravitelné	ANO – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem NE - Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem		
2.1.	Podepsal žádost: • statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)?					



	Pokud je žádost podepsána na základě plné moci/pověření/usnesení z jednání zastupitelstva/usnesení z jednání Rady, je odpověď NR.					
2.2.	<ul style="list-style-type: none"> pověřený zástupce na základě plné moci/pověření (záložka Plné moci)? Pokud žádost podepsal statutární zástupce nebo pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva či na základě usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.					
2.3.	<ul style="list-style-type: none"> pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomocí (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady, nebo je doložena plná moc/pověření, je odpověď NR.					
2.4.	<ul style="list-style-type: none"> pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.					
3	Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě MAS	Žádost o podporu Povinné přílohy Žádosti o podporu Specifická pravidla pro žadatele a příjemce Výzva MAS	Napravitelné	ANO – K žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy podle Specifických pravidel pro žadatele a příjemce výzvy ŘO IROP a výzvy MAS a obsahově splňují náležitosti, které požaduje MAS v dokumentaci k výzvě NE - K žádosti nejsou doloženy všechny povinné přílohy podle Specifických pravidel pro žadatele a příjemce výzvy ŘO IROP a výzvy MAS, nebo obsahově nesplňují náležitosti, které požaduje MAS v dokumentaci k výzvě		
3.1.	Plná moc (záložka Plné moci)			-----	-----	
	Je doložena plná moc/pověření/usnesení v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti? V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.					
	Je na plné moci/pověření/usnesení uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla, a osoby, na kterou jsou pravomoci převedeny? (záložka Plné moci) V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.					
	Je z plné moci/pověření/usnesení jasně patrné, kterých úkonů se převedení pravomoci týká? Je zmocněnec zplnomocněn na podpis žádosti o podporu? V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.					
	Je signatář k podpisu žádosti zplnomocněn nejpozději ke dni podpisu žádosti o podporu? V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.					
3.2.	Studie proveditelnosti			-----	-----	
	Je doložena Studie proveditelnosti?					
	Je Studie proveditelnosti vytvořena podle osnovy uvedené v příloze č. 2 Specifických pravidel (záložka Dokumenty v MS2014+)? Pokud žadatel informace požadované osnovou Studie proveditelnosti uvede v jiné kapitole/části Studie proveditelnosti, je tato skutečnost hodnotitelem akceptována.					



1.2. Obecná kritéria přijatelnosti

Číslo	Název kritéria	Referenční dokumenty	Druh kritéria	Hodnocení kritéria	A/N/NR/nehodnoceno	Odůvodnění
1	Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS	Žádost o podporu Studie proveditelnosti Výzva MAS	Nenapravitelné	ANO – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu NE - Žadatel nespĺňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu		
1.1.	Je žadatelem jeden z následujících oprávněných žadatelů (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Typ subjektu - Žadatel/příjemce)? • Muzea a jejich zřizovatelé - kraje, organizace zřizované/zakládáné kraji, organizační složky státu, příspěvkové organizace organizačních složek státu Pozn.: Seznam muzeí podporovatelných z IROP je uveden v příloze č. 13 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce.					
2	Projekt je v souladu s integrovanou strategií CLLD	Žádost o podporu Studie proveditelnosti SCLLD	Nenapravitelné	ANO – Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Strakonicko, z.s. NE – Projekt není v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Strakonicko, z.s.		
2.1.	Je projekt v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Strakonicko, z.s.?					
3	Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS	Žádost o podporu Studie proveditelnosti Výzva MAS	Napravitelné	ANO – Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS NE – Projekt není v souladu s podmínkami výzvy MAS		
3.1.	Je zahájení a ukončení realizace projektu v rozmezí mezi 1.1.2014 a 30.6.2022 (záložka Harmonogram)?					
3.2.	Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu?					
3.3.	Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě? Možné cílové skupiny jsou: návštěvníci, vlastníci muzeí, subjekty s právem hospodaření, místní obyvatelé a podnikatelé.					
3.4.	Je ve Studii proveditelnosti (kapitola Podrobný popis projektu) popsán dopad projektu na cílové skupiny?					
3.5.	Je místem realizace území MAS vymezené ve schválené strategii CLLD (záložka Datová oblast žádosti/Umístění projektu/plošné opatření/Místo realizace)? Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu. Sídlo firmy se může lišit od místa realizace projektu					



4	Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny	Výzva MAS Žádost o podporu	Napravitelné	ANO – Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů NE – Projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů		
4.1.	Jsou celkové způsobilé výdaje projektu maximálně 925 000 Kč ?					
4.2.	Jsou celkové způsobilé výdaje projektu minimálně 100 000 Kč ?					
5	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS	Žádost o podporu Výzva MAS	Napravitelné	ANO – Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS NE – Projekt je svým zaměřením v rozporu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS		
5.1.	Je projekt svým zaměřením v souladu s cíli výzvy MAS?					
5.2.	Je projekt svým zaměřením v souladu s podporovanými aktivitami výzvy MAS?					
6	Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny	Žádost o podporu Studie proveditelnosti Specifická pravidla	Napravitelné	ANO – Projekt respektuje limity způsobilých výdajů NE – Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů NERELEVANTNÍ – Limity způsobilých výdajů nejsou stanoveny		
6.1.	Jsou výdaje za nákup pozemku max. ve výši 10 % celkových způsobilých výdajů projektu? Pokud není součástí projektu nákup pozemku, je odpověď NR. Pozn. Limit 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt se uplatní pouze na pozemek. Na cenu stavby nebo práva stavby se daný limit neuplatní. Pokud nebude možné vykázat pozemek a stavbu odděleně, bude se jako celek jednat o nezpůsobilý výdaj.					
7	Potřebnost realizace projektu je odůvodněná	Žádost o podporu Studie proveditelnosti	Napravitelné	ANO – Žadatel popsal odůvodnění potřebnosti realizace projektu NE – Žadatel nepopsal odůvodnění potřebnosti realizace projektu		
7.1.	Je ve Studii proveditelnosti popsáno odůvodnění potřebnosti realizace projektu?					



Jméno a příjmení hodnotitele	Výsledek hodnocení	Podpis	Datum
Jméno a příjmení schvalovatele	Výsledek hodnocení	Podpis	Datum