

SEMINÁŘ

Výzva OP Z

Podpora dětské skupiny - výzva č. 1/III

3. 7 .2020
Strakonice



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Program Semináře

1. Úvod
2. Představení výzvy pro MAS - Podpora dětské skupiny
3. Cílové skupiny
4. Žadatelé
5. Podporované aktivity
6. Způsobilé výdaje, rozpočet, nezpůsobilé výdaje
7. Indikátory
8. Způsob hodnocení a výběr projektů
9. Odkazy

1. ÚVOD

- ▶ Prorodinná opatření by měla pomoci rodičům snadněji sladit rodinný a pracovní život.
- ▶ Cílem není pasivní podpora rodiny, ale vytváření podmínek a odstraňování překážek ztěžujících rodičům snadnější skloubení pracovního a rodinného života.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

PŘEDSTAVENÍ VÝZVY

- ▶ **Prioritní osa 2:** Sociální začleňování a boj s chudobou
- ▶ **Investiční priorita:** 2.3 Strategie komunitně vedeného místního rozvoj
- ▶ **Specifický cíl:** 2.3.1 Zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských oblastech
- ▶ **Název výzvy:** OPZ- Podpora dětské skupiny -Výzva č. 1/III MAS Strakonicko, z. s.
- ▶ **Číslo výzvy:** C37/03_16_047/CLLD_16_02_068

Základní informace

Vyhlašovatel výzvy: MAS Strakonicko, z.s.

Vyhlášení výzvy: 30. 6. 2020,

Ukončení příjmu projektových žádostí: 31.7.2020

Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat: 36 měsíců



Představení výzvy - cíl výzvy

Cíl výzvy týkající se sladování rodinného a pracovního života:

- ▶ podpora rodiny z oblasti sociálního začleňování a zaměstnanosti
- ▶ usnadnit rodičům předškolních a školních dětí vstup na trh práce
- ▶ přispět ke zvýšení zaměstnanosti rodičů
- ▶ přispět ke sladění rodinného a pracovního života
- ▶ předcházení sociálního vyloučení osob



Představení výzvy - temíny a alokace

- ▶ Minimální výše podpory na projekt: **400 000 Kč**
- ▶ Maximální výše podpory na projekt: 1 500 000 Kč

- ▶ Maximální délka trvání projektu: 3 roky
- ▶ **Nejzazší termín ukončení projektu: 31.12.2022**



3. CÍLOVÉ SKUPINY

Cílovými skupinami jsou osoby pečující o malé děti.



4. Oprávnění žadatelé

Oprávnění žadatelé:

- ▶ NNO - spolek



Žadatelé - spolufinancování



Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	Evropský podíl	Příjemce	Státní rozpočet
Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost: Spolky	85 %	0 %	15 %



Žadatelé - spolufinancování

Spolufinancování

- ▶ Případné příspěvky rodičů (ponížené o úhradu výdajů mimo rozpočet projektu, např. stravné dětí) mohou být zahrnuty do spolufinancování ze strany příjemce. Pokud by částka vybraných příspěvků přesáhla výši spolufinancování, bude se jednat o příjmy projektu, což by vedlo ke snížení podpory projektu ze zdrojů ŘO.
- ▶ Výdaje, které nebudou součástí projektu (jako např. stravné dětí), ale jsou nezbytné pro realizaci projektu, je potřeba přesně definovat v projektové žádosti.

Podporované aktivity

- 1. Jedinou podporovanou aktivitou je zajištění provozu stávající, ve výzvě MAS Strakonicko, z. s. podpořené, dětské skupiny.**

Dětské skupiny

- ▶ Služba péče o dítě v dětské skupině je poskytována mimo domácnost dítěte v kolektivu dětí, je určena pro děti od 1 roku věku do zahájení povinné školní docházky a je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, na výchovu, rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte. Účelem podpory je umožnit rodičům zapojení do pracovního procesu.
- ▶ Podpora je určena:
 - ▶ a) **provoz dětských skupin** dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o děti v dětské skupině za účelem zapojení rodičů do pracovního procesu,
 - ▶ b) **vybudování/transformaci a provoz dětských skupin** dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o děti v dětské skupině za účelem zapojení rodičů do pracovního procesu.
- ▶ **Žádost lze podat pouze na jednu ze zde uvedených variant podporovaných aktivit (a nebo b).**
- ▶ Zařízení provozované na základě živnostenského oprávnění se může transformovat na subjekt, který je oprávněn provozovat dětskou skupinu ze zákona č. 247/2017 Sb., o poskytování služby péče o děti v dětské skupině a podat žádost o podporu.
- ▶ Podmínky realizace:
 - ▶ - služba je poskytována mimo domácnost dítěte
 - ▶ - podporu mohou získat pouze zařízení péče o děti, která jsou provozována mimo režim školského zákona
 - ▶ - minimální kapacita zřizovaného zařízení je 5 dětí, maximální 24
- ▶ Dětská skupina pro veřejnost/ podniková

Dětské skupiny

- ▶ Podmínky realizace:
- ▶ - služba je poskytována mimo domácnost dítěte
- ▶ - podporu mohou získat pouze zařízení péče o děti, které jsou provozována mimo režim školského zákona
- ▶ - minimální kapacita zřizovaného zařízení je 5 dětí, maximální 24
- ▶ - žádost lze ve výzvě podat i před okamžikem zaevidování zařízení jakožto dětské skupiny; dětská skupina musí být zaevidována nejpozději v den zahájení provozu dětské skupiny
- ▶ - s rodiči musí příjemce uzavřít písemnou smlouvu o poskytování služby s aktualizací alespoň na každý školní rok (podmínka realizace projektu, není součástí žádosti o podporu)
- ▶ - příjemce musí vést denní evidenci (elektronicky nebo v listinné podobě) přítomných dětí, obsahující čas příchodu a odchodu dítěte (ověření při kontrole na místě)
- ▶

Nepodporované aktivity

- ▶ V této výzvě nebudou podporovány následující aktivity:
- ▶ Volnočasové aktivity
- ▶ PC/jazykové kurzy jako samostatný projekt
- ▶ Osvětová činnost/kampaně jako samostatný projekt
- ▶ Tvorba komplexních vzdělávacích programů včetně e-learningových kurzů
- ▶ Všeobecné psychologické poradenství, pokud nebude součástí komplexní poradenské práce s účastníkem projektu
- ▶ Zahraniční stáže
- ▶ Lesní školky (mimo zákon o dětských skupinách kvůli nesplnění hygienických předpisů)
- ▶ Provoz mateřských a rodinných center
- ▶ Vzdělávání členů realizačního týmu s výjimkou:
 - ▶ 1. vzdělávání realizačního týmu - pečujících osob.
- ▶ Potřebnost vzdělávacích aktivit zdůvodní žadatel v projektové žádosti.
- ▶



Způsobilé výdaje a rozpočet

Každý výdaj musí splňovat tyto podmínky

1. je v souladu s právními předpisy (tj. zejména legislativou EU a ČR),
2. je v souladu s pravidly programu a s podmínkami poskytnutí podpory,
3. je přiměřený,
4. vznikl v době realizace projektu,
5. splňuje podmínky územní způsobilosti (tj. váže se na aktivity projektu, které jsou územně způsobilé),
6. je řádně identifikovatelný, prokazatelný a doložitelný.

- ▶ **Doporučení k podporované aktivitě Podpora prorodinných opatření:**
- ▶ **Doporučujeme uzavřít pojištění odpovědnosti za škody (zahrnující pobyt v prostorách zařízení i volný pohyb dětí mimo zařízení), výdaj lze hradit z nepřímých nákladů projektu!**

Způsobilé výdaje a rozpočet

Osobní náklady

- ▶ mzdy a platy členů realizačního týmu (RT)
 - ▶ pracovní smlouvy (PS)
 - ▶ dohoda o pracovní činnosti (DPČ)
 - ▶ dohoda o provedení práce (DPP)
 - rozsah práce nesmí překročit 300 hodin v kalendářním roce u jednoho zaměstnavatele. Zdravotní a sociální pojištění se platí jen pokud odměna přesáhne 10 000 Kč (včetně)

Způsobilé výdaje a rozpočet

- ostatní osobní náklady (dovolená, odměny, odstupné)
 - ▶ prostředky na případné odvody z DPP
 - ▶ prostředky na vyplácení odměn (Odměny jsou způsobilým výdajem za podmínky, že jsou odměnou za splnění mimořádného nebo zvláště významného úkolu. Součet poskytnutých odměn člena realizačního týmu v daném kalendářním roce však nesmí překročit 25 % jeho mzdy nebo platu za rok),
 - ▶ prostředky na úhradu výdajů, které překračují jednotkovou cenu rozpočtu z důvodu čerpání dovolené (průměr pro výpočet dovolené může být vyšší a to ovlivní celkovou výši náhrady)
 - ▶ při převodu z DPP na DPČ je třeba počítat s odvody na soc. a zdravotní pojištění ve výši 34 % z odměny z dohody

Způsobilé výdaje a rozpočet

Stanovení výše hodinové sazby

- ▶ Při stanovení výše hodinové sazby za práci pro projekt u osob, které vykonávají stejnou či obdobnou práci i mimo realizaci projektu, je příjemce povinen brát v úvahu výši sazeb těchto zaměstnanců za činnosti mimo projekt.
- ▶ Pokud zaměstnanec zajišťuje v projektu stejnou či obdobnou činnost, jakou vykonává mimo projekt, pak se výše sazby za práci pro projekt a za stejnou či obdobnou práci bez vazby na projekt nemohou lišit.
- ▶ Vyšší hodinová sazba za práci pro projekt může být stanovena pouze v odůvodněných případech a s ohledem na charakter vykonávané činnosti s projektem nesouvisející.

Způsobilé výdaje a rozpočet

Výše úvazku - maximálně 1,0

- ▶ Úvazek osoby, u které je odměňování i jen částečně hrazeno z prostředků projektu OPZ, může být **maximálně 1,0 dohromady u všech subjektů** (příjemce a partneři) zapojených do daného projektu (tj. součet veškerých úvazků zaměstnance u zaměstnavatele/ů včetně případných DPP a DPČ nesmí překročit jeden pracovní úvazek), a to po celou dobu zapojení daného pracovníka do realizace projektu OPZ.

Způsobilé výdaje a rozpočet

Pracovní pozice hrazené z nepřímých nákladů (NN)

- ▶ nepracují přímo s cílovou skupinou projektu nebo
- ▶ nezajišťují výstup, který je určen k přímému využití cílovou skupinou projektu

- ▶ Pozice hrazené z NN se do rozpočtu projektu neuvádějí, např.:
 - Projektový manažer
 - Finanční manažer
 - Koordinátor projektu

Způsobilé výdaje a rozpočet

Cestovné

- ▶ cestovné ani jízdné členů realizačního týmu ani dětí není způsobilým přímým výdajem
- ▶ cestovné pečujících osob spadá do nepřímých nákladů projektu
- ▶ cestovné dětí nemůže být součástí projektového rozpočtu

Způsobilé výdaje a rozpočet

Nákup zařízení a vybavení

- ▶ Z projektu je možné hradit pouze takovou část nákladů, která odpovídá výši úvazku člena realizačního týmu
- ▶ Nákup zařízení a vybavení pro pracovní pozice, které patří do nepřímých nákladů, není možné pořizovat vybavení a zařízení v rámci přímých nákladů
- ▶ Způsobilým výdajem projektu je vybavení zařízení, které je pracovištěm pečujících osob (nábytek, hračky, hry, výtvarné či sportovní potřeby, vybavení pro příměstské tábory apod.). **Pozor na kancelářské potřeby, které spadají do nepřímých nákladů.**

Způsobilé výdaje a rozpočet

Nákup zařízení a vybavení

- ▶ dle „[Tabulky obvyklých cen, mezd a platů](#)“ (dostupná na esfcr.cz)



Způsobilé výdaje a rozpočet

Nákup služeb

- ▶ Dodání služby musí být nezbytné k realizaci projektu a musí vytvářet novou hodnotu.
- ▶ **Pronájem prostor nutných pro realizaci projektu** (kromě kancelářských prostor určených pro práci projektového či finančního manažera a koordinátora projektu nebo jiných administrativních pozic. Náklady na nájem těchto prostor spadají do nepřímých nákladů).
- ▶ **Animační služby**, tzn. že pečující osoba pracuje na živnostenský list

Způsobilé výdaje a rozpočet

Drobné stavební úpravy

- ▶ Max. do výše 40 000 Kč za každou účetní položku majetku v jednom zdaňovacím období
- ▶ Z přímých nákladů je možno financovat stavební úpravy prostor zařízení určených pro práci s dětmi
- ▶ V případě stavebních úprav pro projekt samotný (např. pracoviště projektového manažera) by se jednalo o nepřímé náklady.

Způsobilé výdaje a rozpočet

▶ Přímá podpora

- ▶ Mzdové příspěvky, cestovné, stravné a ubytování

▶ Nepřímé náklady

- ▶ Přesný výčet položek, které spadají do nepřímých nákladů, uvádí příručka „Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (aktuální verze)“

Způsobilé výdaje a rozpočet

Nepřímé náklady, např.:

- ▶ Administrativa, řízení projektu (včetně finančního), účetnictví, personalistika, komunikační a informační opatření, občerstvení a stravování a podpurné procesy pro provoz projektu.
- ▶ Odpisy zařízení či vybavení, které slouží k administraci projektu.
- ▶ Nájemné za prostory využívané k administraci projektu.
- ▶ Odpisy budov využívaných pro projekt.
- ▶ Energie, vodné, stočné v prostorech kanceláře projektu a dalších pronajímaných nemovitostech využívaných k realizaci projektu.
- ▶ Internetové a telefonické připojení, poštovné, dopravné, balné.
- ▶ Bankovní poplatky.

9. Nezpůsobilé výdaje

Mezi nezpůsobilé výdaje patří např.:

- ▶ Stravné pro děti
- ▶ Zajištění výletů - náklady na dopravu/cestovné; vstupné; potravinové balíčky
- ▶ Náklady na napsání projektu

INDIKÁTORY

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
60000	Celkový počet účastníků	Osoby	Výstup
50001	Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení	Osoby	Výstup

Indikátory výstupů, které navazují na charakteristiky účastníků jako je např. věk, postavení na trhu práce, případné znevýhodnění, atd. Tyto indikátory se načítají automaticky z Monitorovacího listu podpořené osoby skrze informační systém IS ESF 2014+, který příjemce zpracovává společně se Zprávou o realizaci projektu (ZoR)

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
80500	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup
50110	Počet osob využívajících zařízení péče o děti předškolního věku	Osoby	Výsledek
50130	Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce	Osoby	Výsledek
50105	Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce	Osoby	Výstup

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
62500	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Osoby	Výsledek



Projektová žádost clld v IS KP14+ vše probíhá v tomto systému



Podání projektové žádosti v opz

Zřízení elektronického podpisu a datové schránky

Registrace do systému IS KP14+

Vyplnění žádosti o podporu

Finalizace žádosti o podporu

Podepsání a odeslání žádosti o podporu

Podání projektové žádosti v opz

PORTÁL IS KP14+

- ▶ **Produkční (ostré) prostředí** (slouží pro realizaci OP)
 - ▶ <https://mseu.mssf.cz>
- ▶ **Technická podpora IS KP14+ v rámci OPZ**
 - ▶ iskp@mpsv.cz
 - ▶ **Provozní doba:** v pracovních dnech od 8:00 do 16:00 hod. Reakci na váš požadavek garantujeme do 4 hodin v rámci provozní doby technické podpory od obdržení požadavku. Dotazy zaslané mimo provozní dobu budou řešeny nejpozději následující pracovní den.

EDUKAČNÍ VIDEO

- ▶ <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Jak-na-projekt/Elektronicka-zadost/Edukacni-vid>

PŘÍRUČKY OPZ

- ▶ <http://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>
- ▶ Pokyny k vyplnění žádosti o podporu v IS KP14+ (v aktuálním vydání)

TEXTACE VÝZVY ŘO OPZ PRO MAS Č. 047

- ▶ <https://www.esfcr.cz/2-3-opz-komunitne-vedeny-mistni-rozvoj>

TEXTACE VÝZEV MAS

- ▶ <https://www.strakonicko.net/mas/opz01.asp> výzva č. 1 - třetí záložka

Titulní obrazovka Is kp14+

MS2014+

Nacházíte se: Úvod

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlásovatelé výzev najdete na stránkách www.dotaceu.cz.

Seznam programů a výzev

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

ÚVOD

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádosti o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

[Zapomenuté heslo ?](#)



česky



polski



english

Aplikaci zajišťují

Základní menu



MS2014+

česky polski english

Poznámky 0 Upozornění 0 Depeše 488

P14 ISK

Odhlášení za: 59:23



ŽADATEL

HODNOTITEL

NOSITEL STRATEGIE

EVALUÁTOR

DAZ

PROFIL UŽIVATELE

NÁPOVĚDA

- Žadatel
- Hodnotitel
- Nositel strategie
- Evaluátor



MOJE PROJEKTY

NOVÁ ŽÁDOST

SEZNAM VÝZEV

MODUL CBA

Nacházíte se:

Nástěnka

Žadatel

Moje projekty

Identifikace žádosti (Hash)	Název projektu CZ	Zkrácený název projektu	Registrační číslo projektu	Kolo žádosti	Název stavu	Proces
0DYN1P	Dětský klub a Příměstský tábor "...	"MOSTÍK"		Žádost o podporu	Rozpracována	
0FHapP	Prázdninová škola	Prázdninová škola		Žádost o podporu	Rozpracována	
0sdgEP	Test výzvy 03_15_002 - JK	TEST - 03_15_002 - JK			Rozpracována	
1eMr2P	Test výzvy 03_15_022	Test výzvy 03_15_022_Janka		Žádost o podporu	Rozpracována	
14YdkP		013 - ZŠ Dolní Bečva		Žádost o podporu	Rozpracována	
14YaRP		013 - ZŠ Horní Bečva		Žádost o podporu	Rozpracována	
14Y4IP		013 - ZŠ Hutisko		Žádost o podporu	Rozpracována	
14XFCP		013 - ZŠ Pňovice		Žádost o podporu	Rozpracována	
14Y8pP						

www.strakonicko.net
Práce bez bariér na V



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

f... Kontrola formálních náležitostí...

Vytvoření nové žádosti



- ▶ Nová žádost
- ▶ Seznam programů a výzev (uživatel vybere správný OP)
- ▶ Otevřené výzvy (uživatel vybere **Výzvu pro MAS č. 03_16_047** a klikne na modrý odkaz individuální projekt)

03 - OPERAČNÍ PROGRAM ZAMĚSTNANOST

MS2014+

česky polski english

Michaela Sedláčková

Odhlášení za: 58:24



Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Seznam programů a výzev](#) [03 - Operační program Zaměstnanost](#)

Moje projekty

Seznam programů a výzev

03 - OPERAČNÍ PROGRAM ZAMĚSTNANOST

OP Z - (03_15_004) - Záruky pro mladé

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03_15_010) - Realizace projektů zaměřených na řešení specifických problémů na regionální úrovni pomocí kombinace nástrojů APZ

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03_16_049) - Integrované plány rozvoje území - IPRÚ - průběžná výzva

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03_16_047) - Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03_15_020) - Rozvoj dalšího profesního vzdělávání

www.strakonicko.net



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Vytvoření nové žádosti

MS2014+

česky polski english

Michaela Sedláčková

Odhlášení za: 59:55



Výběr podvýzvy

ŽADATEL NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Operace](#) [Výběr podvýzvy](#)

Profil objektu ^

- Nová depeše a koncepty
- Přehled depeší
- Poznámky
- Úkoly
- Datová oblast žádosti** ^
- Identifikace projektu ^
- Identifikace operace
 - Výběr podvýzvy**
 - Projekt
 - Specifické cíle
 - Popis projektu
 - Indikátory
 - Horizontální principy
 - Klíčové aktivity
 - Cílová skupina
 - Umístění
 - Subjekty ^


VÝBĚR PODVÝZVY

[PŘÍSTUP K PROJEKTU](#) [PLNÉ MOCI](#) [K](#)

Vyberte podvýzvu, ve které chcete podávat Žádost do integrovaného operačního programu

ČÍSLO PODVÝZVY

NÁZEV PODVÝZVY



Číslo výzvy	Název výzvy
C34/03_16_047/CLLD_16...	Výzva MAS Rakovnicko - Prorodinná opatření - III.
C35/03_16_047/CLLD_15...	Výzva č. 10 MAS Šumavsko - Prorodinná opatření III.
C36/03_16_047/CLLD_16...	Výzva MAS BCR - OPZ 5 Dětské skupiny
C37/03_16_047/CLLD_16...	OPZ- Provoz dětské skupiny - Výzva č. 1/III MAS Strakonicko, z. s.
C38/03_16_047/CLLD_16...	Podpora návazných projektů dětských skupin v území MAS Cínovecko
C39/03_16_047/CLLD_15...	7. výzva MAS MORAVSKÁ BRÁNA - OPZ - Prorodinná opatření - III.
C40/03_16_047/CLLD_15...	9. výzva OPZ - prorodinná opatření
C41/03_16_047/CLLD_16...	MAS Boskovicko PLUS - OPZ - Dětská skupina
C42/03_16_047/CLLD_17...	Výzva MAS Slavkovské bojiště, z.s. - OPZ - Podpora provozu dětských skupin
C43/03_16_047/CLLD_16...	Výzva č. 6 Prorodinná opatření MAS SP II
C44/03_16_047/CLLD_16...	Výzva MAS Naděje o.p.s. - Prorodinná opatření pro zvýšení lokální zaměstnanosti - V.
C45/03_16_047/CLLD_16...	9.výzva MAS Vincenze Priessnitzte pro Jesenicko-OPZ- B3 Prorodinná opatření
C46/03_16_047/CLLD_15...	Výzva MAS ORLICKO_OPZ_Podpora dětských skupin II
C47/03_16_047/CLLD_16...	Místní akční skupina Severní Chřiby a Pomoraví: Prorodinná opatření V.
C48/03_16_047/CLLD_16...	Výzva MAS Podhůří Železných hor - Zvyšování kapacit předškolního vzdělávání II
C49/03_16_047/CLLD_16...	Dolní Pojizeří - OPZ - Podpora provozu dětských skupin
C50/03_16_047/CLLD_16...	7. Výzva MAS Podřípsko - OPZ - Dětské skupiny

www.strakonicko.net



Hodnocení projektu- detail příloha č.1

Formální náležitostí a přijatelnost

Vylučující kritéria a napravitelná



Věcné hodnocení

Min počet bodů 50



Výběr projektů

Dle alokace a bodů



Závěrečné ověření

Odkazy

- ▶ **Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje č. 47**
- ▶ <https://www.esfcr.cz/vyzva-047-opz>
- ▶ Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady
- ▶ <https://www.esfcr.cz/file/9003/>

Děkuji za pozornost a těším se na spolupráci

Ing. Iveta Švelchová
manažer OPZ

